

個人情報のお取り扱いについて

株式会社デジタルテクノロジー四国（以下、「当社」といいます）は、各種業務を遂行する上でご本人様の個人情報をいただいております。当社は、個人情報の保護を尊重しこれを担保するために「個人情報保護方針」及び関係する法令その他各種規範に従い適正な管理を行い個人情報の保護に努めます。具体的には、以下の内容に従って個人情報の取扱いを行います。

【個人情報の利用目的について】

当社の提供するサービスまたは業務において取得した個人情報は、次の利用目的の範囲で利用するものとします。また、直接書面（ホームページや電子メールなど電磁的方法等による場合を含みます。）に記載された個人情報を取得する場合は、法により例外が認められている場合を除き、その都度あらかじめ、その利用目的を明示させていただきます。

(1)電子マネーサービス（前払式支払手段発行業）、事務代行サービス業その他当社が運営するすべてのサービス（以下「本サービス」という）をご提供するため

例えば、以下のことを行うために利用させていただきます。

- ・本サービスをご利用になられたお客様の商品や役務の購入に関する内容の決定または取引の実行のため
- ・商品や有料サービスの代金のご請求、精算処理のため
- ・本サービスご利用やお問い合わせにおけるお客様の認証、本人確認または審査のため
- ・ポイントやクーポン（第三者が発行するものを含みます）を付与するため
- ・本サービスに関するお知らせをするため
- ・お客様ごとに最適なサービスやコンテンツをご提供するため

(2)広告、宣伝、マーケティングのため

例えば、以下のことを行うために利用させていただきます。

- ・当社または広告主となる第三者のサービスに関する広告、宣伝のため
- ・当社または第三者の商品、サービスに関するマーケティングのため
- ・キャンペーン等の抽選や景品発送のため

(3)本サービスの改善および新サービス等を検討するため

例えば、以下のことを行うために利用させていただきます。

- ・本サービスの改善および新サービスの企画立案、開発のため

- ・本サービスの利用状況の調査、分析または統計データの作成、公表のため
- ・窓口対応者の対応評価、対応レベルの向上のため

(4)本サービスを安全にご提供するため

例えば、以下のことを行うために利用させていただきます。

- ・本サービスの利用規約等に違反しているお客様を発見し、対応するため
- ・本サービスを用いた詐欺や不正アクセスなどの不正行為を調査、検出、予防等これらに対応するため
- ・個人情報のデータ管理およびデータの安全性の確保のため
- ・本サービスの利用・運営上のトラブル解決のため

【共同利用先】

当社は、個人情報の共同利用はございません。

【第三者提供】

第三者提供につきましては本人の同意がある場合及び、法などの例外がある場合を除きございません。

同様に個人情報を加工など行うこと及び、これを第三者に提供することも本人の同意がある場合と法などの例外がある場合を除きございません。

【個人情報の保存期限、廃棄など】

お預かりしました個人情報は、法定保管年数の保有を行います。その後の廃棄は厳重に処分及びデータの廃棄を実施してまいります。

【保有個人データの開示等の手続きについて】

ご本人またはその代理人からの個人情報の開示等（利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止）及び、第三者提供に関する記録の開示の申し出につきましては、以下の要領にて、手続き頂きますようお願い致します。

1) 当社の名称、住所、及び、代表者の氏名

株式会社デジタルテクノロジー四国

〒790-0003 愛媛県松山市三番町四丁目9番地5

代表取締役：元屋地 裕之

2) 開示等のご請求の申し出先

株式会社デジタルテクノロジー四国 苦情・相談窓口責任者

〒790-0003 愛媛県松山市三番町四丁目9番地5

TEL:089-913-0390 FAX:089-913-7933

3) 開示等の求めに際して提出すべき書面の様式その他の開示等の求めの方式

【1】 郵送の場合

① ご本人が申請する場合には「開示等申請書」及び、3)のご本人であることの確認書類の写しを、1)の申し出先まで送付してください。

② 代理人が申請する場合には「開示等申請書」及び、3)のご本人及び代理人本人であることの確認書類の写しと、代理人であることの証明書原本を同封の上、1)の申し出先まで、送付してください。

※提出頂く書類(写し・原本)に、機微な情報(本籍や、身体に関わる情報等)が記載されている場合はその部分を黒塗りにしてください。

【2】 来社の場合

上記書類(【1】郵送の場合①もしくは②)を持参の上、事前に1)のご請求の申し出先までご連絡を頂き、ご来社ください。

※「開示等申請書」は下記よりダウンロードし、ご使用ください。

・「開示等申請書」

PDF ファイル(59.9KB) Excel ファイル(34.0KB)

※保有個人データの開示、第三者提供記録の開示につきましては、メール、若しくは、書面の郵送何れかで開示いたしますので、ご希望を「開示等申請書」に記載してください。記載がない場合は、書面の郵送による開示とさせていただきます。

4) 開示等の求めをする方が、ご本人又は代理人本人であることの確認方法

当社は、開示等の本人又は代理人本人であることを以下の書類(何らかの一つ)で確認いたします。

なお、代理人による申請の場合には、「開示等の本人」分と「代理人本人」分のそれぞれが必要です。

- a) 運転免許証(有効期限内のもの)
- b) 旅券(パスポート)(有効期限内のもの)
- c) 写真付住民基本台帳カード(有効期限内のもの)
- d) 外国人登録者手帳(有効期限内のもの)
- e) 住民票(発効日が3ヶ月以内のもの)
- f) 戸籍謄(抄)本(発効日が3ヶ月以内のもの)

代理人による開示等の求めに対しては、上記 a) ～f) に加え、代理人であることの証明として以下の書類をご提出ください。

[法定代理人の場合]

法定代理人であることの資格を確認するための書類（戸籍謄本、戸籍抄本、家庭裁判所の証明書等で 30 日以内に作成された書類原本）：1 通

[本人の委任による代理人の場合]

本人の印鑑を捺印した委任状：1 通

5) 「利用目的の通知、又は開示の求め」の場合の手数料の徴収方法

当社は、開示等の求めに対するご本人又は代理人の手数料は 1,000 円（税抜）です。

徴収方法は申請時に現金払いもしくは切手で納付により行います。

6) 苦情等の申し出先

株式会社デジタルテクノロジー四国 苦情・相談窓口責任者

〒790-0003 愛媛県松山市三番町四丁目 9 番地 5

TEL:089-913-0390 FAX:089-913-7933